

СОГЛАСОВАНЫ

Первичной профсоюзной организацией
Государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования города Москвы
"Московский государственный
институт музыки имени А.Г. Шнитке"
Протокол № 6
от «29» июня 2022г.

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования города Москвы
"Московский государственный институт
музыки имени А.Г. Шнитке"
от «30» июня 2022г.
№ 99

**Правила
внутреннего распорядка и режима занятий обучающихся
Государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
"Московский государственный институт музыки имени А.Г. Шнитке"**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка и режима занятий обучающихся Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования города Москвы "Московский государственный институт музыки имени А.Г. Шнитке" (далее – Правила) разработаны в соответствии Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом города Москвы от 07.04.1999 № 16 "О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в городе Москве", законом города Москвы от 28.02.2007 № 6 "О профилактике наркомании и незаконного потребления наркотических средств, психотропных веществ в городе Москве", постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи " (вместе с "СП 2.4.3648-20. Санитарные правила..."), Уставом Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования города Москвы "Московский государственный институт музыки имени А.Г. Шнитке" (далее – Институт, МГИМ им. А.Г. Шнитке) в целях урегулирования поведения студентов, слушателей и других категорий обучающихся Института как в процессе обучения, так и во внеучебное время применительно к организации учебного процесса.

1.2. Правила вступают в силу с момента их утверждения ректором. Правила действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил). Изменения и дополнения Правил производятся в порядке их принятия.

1.3. Порядок учета мнения профсоюзного органа обучающихся по вопросам регламентации учебного распорядка и установления прав и обязанностей лиц, проходящих обучение и иным вопросам, предусмотренным статьями 105, 113 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) устанавливается статьей 372 ТК РФ.

1.4. Студенты и слушатели и другие категории обучающихся Института для целей настоящих Правил именуется «Обучающиеся», они пользуются равными правами, а также несут равные обязанности в части получения образовательных услуг, если иное не предусмотрено законом, Уставом, настоящими Правилами и иными локальными актами Института.

1.5. Правила, если иное не установлено Уставом, иными локальными актами Института либо соответствующими договорами, едины и общеобязательны для всех обучающихся с учетом особенностей вида, уровня и формы получения образования. В структурном подразделении МГИМ им. А.Г. Шнитке Детской музыкальной школе имени Ю.А. Шапорина принимаются собственные правила внутреннего распорядка. Особенности обучения в структурном подразделении дополнительно регулируются положением о соответствующем подразделении, иными положениями, должностными инструкциями, графиками, учебным

расписанием и т.п., утвержденными ректором или приказами (распоряжениями) руководителя подразделения, изданными в пределах предоставленных ему прав.

1.6. Положения Правил, ухудшающие положение обучающихся в сравнении с действующим законодательством, Уставом и Коллективным договором, недействительны с момента установления и применению не подлежат.

1.7. Институт создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся. Учебная нагрузка, режим учебных и иных занятий, обеспечивающие освоение основных образовательных программ, полноценный отдых и охрану здоровья обучающихся, устанавливаются Уставом и настоящими Правилами в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и иными нормативами, утвержденными органами управления образованием.

1.8. Правила внутреннего распорядка направлены на:

1.8.1. Обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

1.8.2. Регулирование общих вопросов организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих режим занятий, приостановления и прекращения отношений между МГИМ им. А.Г. Шнитке и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

1.8.3. Создание безопасных условий обучения, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также безопасные условия воспитания обучающихся;

1.8.4. Соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.9. Настоящие Правила подлежат исполнению в МГИМ им. А.Г. Шнитке, в местах организованного проведения учебных и практических занятий, во время массовых и культурных мероприятий.

1.10. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Института, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о зачислении лица на обучение.

1.11. Охрана, внутриобъектовый и пропускной режимы МГИМ им. А.Г. Шнитке обеспечиваются на основании контракта с частной охранной организацией. Требования сотрудников частной охранной организации, находящихся при исполнении служебных обязанностей, в части соблюдения установленных правил пропускного и внутриобъектового режимов, пожарной безопасности обязательны для исполнения.

1.12. В вопросах, не урегулированных настоящими Правилами, МГИМ им. А.Г. Шнитке действует в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

2. Прием в Институт

Правила приема в Институт определяются в соответствии с нормативными документами федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и утверждаются ежегодно приказом ректора.

3. Основные права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающимся предоставляются права на:

3.1.1. Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

3.1.2. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-

педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3.1.4. Участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, федеральных государственных требований к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

3.1.5. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, специальности, направления подготовки или научной специальности) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Институтом;

3.1.6. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Институте, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ, получение одной или нескольких квалификаций;

3.1.7. Зачет Институтом в установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.8. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

3.1.9. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.10. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.11. Каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

3.1.12. Академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

3.1.13. Перевод для получения образования по другой специальности, направлению подготовки или научной специальности в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.14. Переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

3.1.15. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном в зависимости от уровня образовательных программ федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования;

3.1.16. Восстановление для получения образования в Институт в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.17. Участие в управлении Институт в порядке, установленном его Уставом;

3.1.18. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом Института, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте;

3.1.19. Обжалование актов Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.1.20. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Института;

3.1.21. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Института;

3.1.22. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

3.1.23. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской и инновационной деятельности, осуществляемой Институт, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

3.1.24. Направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

3.1.25. Публикование своих работ в изданиях Института на бесплатной основе;

3.1.26. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.1.27. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

3.1.28. Получение информации от Института о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими специальностям, направлениям подготовки и научным специальностям;

3.1.29. Иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами;

3.1.30. Ставить перед ректором, руководителем структурного подразделения вопрос о замене преподавателей, не обеспечивающих должное качество учебного материала, нарушающих расписание занятий, иные правила организации учебно-воспитательного процесса;

3.1.31. Участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института, в том числе через общественные организации и органы управления;

3.1.32. Пользоваться учебными аудиториями для самостоятельных занятий в порядке, определяемом ректором.

3.2. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

3.2.1. Полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

3.2.2. Обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

3.2.3. Предоставление в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и жилищным законодательством жилых помещений в общежитиях;

3.2.4. Транспортное обеспечение в соответствии со статьей 40 Федерального закона № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

3.2.5. Получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

3.2.6. Предоставление в установленном в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и законодательством Российской Федерации порядке образовательного кредита;

3.2.7. Иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы, локальными актами Института.

3.3. Принуждение обучающихся в Институте к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускаются.

3.4. Обучающиеся в МГИМ им. А.Г. Шнитке обязаны:

3.4.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.4.2. Выполнять требования Устава Института, настоящих Правил, Положения о студенческом общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.4.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.4.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.4.5. Бережно и аккуратно относиться к учебным и иным помещениям, оборудованию, учебным пособиям, литературе, приборам, музыкальным инструментам и другому имуществу Института;

3.4.6. Соблюдать правила осуществления миграционного учета (для иностранных граждан и лиц без гражданства);

3.4.7. Нести ответственность за ущерб, причиненный имуществу Института в соответствии с нормами действующего законодательства;

3.4.8. Соблюдать требования, установленные действующим законодательством Российской Федерации, в том числе санитарно-эпидемиологическими нормами, локальными нормативными актами Института, в том числе действующие в период режима чрезвычайной ситуации или при возникновении угрозы распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, режима повышенной готовности, либо в период осуществления на

территории Института ограничительных мероприятий, несоблюдение которых создает угрозу причинения вреда Институту, его работникам и обучающимся;

3.4.9. При проходе в здания Института и (или) нахождении в помещениях Института иметь при себе учебный документ, удостоверяющий личность (студенческий билет), бережно и аккуратно хранить студенческий билет, не передавать его третьим лицам, и не использовать указанный документ третьих лиц для совершения действий в своих интересах или интересах третьих лиц;

3.4.10. При завершении обучения выполнять требования руководства Института по своевременному заполнению обходных листов, сдаче в соответствующие структурные подразделения взятой печатной литературы, а также музыкальных инструментов;

3.4.11. Не нарушать академические нормы при выполнении устных и письменных работ, в частности не допускать списывания, представления работы, выполненной другим лицом, плагиата, подлога при выполнении письменных учебных работ, фабрикации данных и результатов письменной учебной работы, нарушения интеллектуальных прав, а также не использовать при прохождении контроля знаний, включая промежуточную и итоговую аттестацию автоматические и иные средства для получения информации из любых источников и от других лиц;

3.4.12. Не предоставлять подложные (поддельные) документы;

3.4.13. Не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия, в том числе для МГИМ им. А.Г. Шнитке, ее обучающихся и работников;

3.4.14. Не причинять вред деловой репутации МГИМ им. А.Г. Шнитке, в том числе не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Института в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях;

3.4.15. Не допускать нарушений общественного порядка, в том числе использования ненормативной лексики в высказываниях, произносимых на территории МГИМ им. А.Г. Шнитке, а также размещенных на ресурсах в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, содержащих обозначения и средства индивидуализации Института;

3.4.16. Не допускать использования наименования, символики МГИМ им. А.Г. Шнитке без разрешения руководства Института, в том числе в коммерческих и иных целях;

3.4.17. Не выступать публично и не делать заявления от имени Института (структурного подразделения, должностного лица Института), не представлять в публичном пространстве свою личную позицию или позицию группы работников и (или) обучающихся как совокупную позицию Института, его структурных подразделений либо работников и (или) обучающихся Института;

3.4.18. Не вести политической и религиозной деятельности на территории Института, территории, где проходят мероприятия, организованные Институту, не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;

3.4.19. Регулярно знакомиться с информацией, размещаемой на официальном сайте Института;

3.4.20. Своевременно приступать к занятиям после окончания установленного срока академического отпуска, периода изоляции в случаях, предусмотренных действующим законодательством, санитарно-эпидемиологическими нормами, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком в порядке, установленном локальными нормативными актами Института;

3.4.21. Не допускать действий, которые создают или могут создать угрозу информационной безопасности Института;

3.4.22. Извещать институт об изменениях имени (имени/фамилии/отчества), документа, удостоверяющего личность, адреса, телефона (контактных данных) и иных персональных данных не позднее трех рабочих дней со дня изменения.

3.5. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящими Правилами, устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МГИМ им. А.Г. Шнитке, локальными нормативными актами Института, договором об оказании платных образовательных услуг (при его наличии).

3.6. Дисциплина в МГИМ им. А.Г. Шнитке поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся и работникам не допускается.

3.7. Обучающиеся структурного подразделения МГИМ им. А.Г. Шнитке Музыкальный колледж, помимо указанных выше правомочий, пользуются правами и исполняют обязанности, предусмотренные Уставом, положением о соответствующем структурном подразделении:

4. Организация образовательного процесса, учебный распорядок

4.1. Организация образовательного процесса в Институте регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Института, образовательными программами и расписанием учебных занятий.

4.2. Учебный год в Институте начинается 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику соответствующей образовательной программы. Институт вправе перенести срок начала учебного года в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. В институте устанавливаются плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей – каникулы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об образовании и календарным учебным графиком.

4.4. Обучение в Институте ведется на русском языке.

4.5. Осуществление образовательной деятельности по образовательным программам в нерабочие праздничные дни не проводится.

4.6. В МГИМ им. А.Г. Шнитке установлена шестидневная учебная неделя.

4.7. В Институте установлена двухсменная организация учебного процесса: первая смена: с 8 час.00 мин. до 15 час. 00 мин.; вторая смена: с 15 час.00 мин. до 22 час. 00 мин.

Начало учебных занятий – 8 ч. 00 мин.

Окончание учебных занятий - 22 ч.00 мин.

Для обучающихся по программам среднего профессионального образования время окончания учебных занятий не может превышать 21 час. 00 мин.

4.8. Учебный процесс осуществляется в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком, расписанием занятий, расписанием промежуточной аттестации (в том числе графиком ликвидации академической задолженности).

4.9. Расписания учебных занятий составляются на семестр отдельно по группам по групповым и индивидуальным занятиям, утверждаются проректором по учебно-методической работе и доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за десять дней до начала каждого семестра или иного периода обучения путем размещения в открытом доступе на сайте Института и на информационных стендах.

4.10. Посещение учебных занятий является обязательным. Досрочный уход с занятий, самовольное временное покидание места проведения учебного занятия не допускается.

4.11. Продолжительность академического часа – 45 минут. При необходимости разрешается 2 академических часа занятий соединять в одно занятие продолжительностью 1 час 30 минут. Перерывы между групповыми занятиями составляют 10 минут и более в соответствии с утвержденным расписанием занятий каждой группы обучающихся. Перерывы между индивидуальными занятиями составляют 5 минут и более в соответствии с утвержденным расписанием занятий.

4.12. Обучающимся следует приходить в Институт за 10-15 минут до начала занятий, опоздания на занятия недопустимы.

4.13. При входе и выходе из здания Института обучающиеся обязаны использовать магнитную карту (электронный пропуск), посредством прикладывания электронного пропуска к считывателю системы контроля и управления доступа. Передача электронной карты для входа другим лицам и пропуск по своей электронной карте других лиц категорически запрещается.

4.14. Обучающиеся снимают и оставляют верхнюю одежду и головные уборы в гардеробе.

4.15. Обучающиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде деньги, документы, ценные вещи. Администрация МГИМ им. А.Г. Шнитке не несет ответственность за сохранность оставленных личных вещей в гардеробе.

4.16. Вход обучающихся в аудиторию и выход из аудитории после начала занятий (фактического начала занятий преподавателем) допускается только с разрешения преподавателя. В случае отказа преподавателя - данное учебное занятие считается для обучающегося пропуском без уважительной причины. Отвлечение обучающихся от участия в предусмотренных расписанием учебных занятиях для исполнения обязанностей, решения вопросов, не связанных с изучением конкретной учебной дисциплины, в том числе в интересах учебных подразделений, не допускается.

4.17. При входе преподавателей в аудиторию обучающиеся приветствуют их, вставая с места.

4.18. Во время учебных занятий обучающиеся должны:

- внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы других обучающихся;
- выполнять все обоснованные указания преподавателя;
- вникать в суть учебного материала, анализировать суть заявленной проблематики.

4.19. Использование средств мобильной связи во время проведения занятий не допускается.

4.20. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам обучающийся обязан поставить в известность работников учебно-методического управления, медицинского работника или старосту курса (группы), и в первый день явки на учебу представить данные о причине неявки и документы установленного образца (справки, повестки, письма, телеграммы и т.п.), содержащие сведения оправдательного характера.

4.21. В случае болезни обучающийся предоставляет в медицинский кабинет и учебно-методическое управление справку медицинского учреждения установленной формы. Иные уважительные причины пропуска занятий также должны подтверждаться документально. В исключительных случаях, при наличии согласия заведующего кафедрой, уважительность пропуска занятий подтверждают родители (законные представители) обучающегося.

4.22. В учебно-методическом управлении, на кафедре должен быть установлен график работы со студентами. В соответствующее время в учебно-методическом управлении должен присутствовать работник, ведущий разъяснительно-информационную работу со студентами.

4.23. График работы с обучающимися должен предусматривать консультации не менее 4 дней в неделю и не менее 2 часов в совокупности в течение рабочего дня.

4.24. Работник учебно-методического управления предоставляет достоверные и полные сведения по сути задаваемых вопросов в пределах своей компетенции и в вежливой форме.

4.25. Обучающийся, который имеет объективные основания полагать, что ему была предоставлена недостоверная и (или) неполная информация, нарушающая его права или установленный в Институте порядок, вправе обратиться за консультацией в Правовое управление Института или иное структурное подразделение в соответствии с распределением компетенции. Номера телефонов соответствующих структурных подразделений должны быть размещены на сайте Института либо предоставлены обучающемуся по его просьбе работником учебно-методического управления.

4.26. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудитории во время их проведения, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

4.27. В целях организации питания обучающихся в течение учебного дня предусматривается обеденный перерыв продолжительностью не менее 30 минут.

4.28. Прием пищи обучающимися осуществляется за столами в обеденном зале столовой за исключением помещения, предназначенного для приема пищи преподавателей и работников Института.

4.29. Не допускается сдвигать обеденные столы, собирать за одним столом более 4 (четырёх) человек.

4.30. Обучающиеся соблюдают правила гигиены в столовой: недопустимо находиться в столовой в верхней одежде и головных уборах, необходимо тщательно мыть руки перед едой.

4.31. Обучающиеся в порядке живой очереди самостоятельно получают/приобретают в зоне раздачи готовые блюда, указанные в ежедневном меню, выполняют требования работников столовой относительно дисциплины. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

4.32. Употреблять еду и напитки, полученные/приобретённые в столовой, приготовленные домашние обеды разрешается только в столовой.

4.33. После приема пищи обучающиеся самостоятельно убирают за собой со столов столовые принадлежности и посуду в зону грязной посуды.

4.34. Ношение и распитие горячих и холодных напитков в коридорах и помещениях Института и его структурных подразделениях запрещено (кроме специально отведенных мест – столовая и холл первого этажа корпуса А).

4.35. Запрещается выносить с собой из столовой посуду, еду и напитки.

4.36. В столовой недопустимо шумно себя вести, громко разговаривать и смеяться, играть на музыкальных инструментах, петь, слушать громко музыку.

4.37. Собрания, заседания, концерты, спортивные и другие мероприятия, проводимые в помещениях Института, должны заканчиваться не позднее 22 час.00 мин.

4.38. В конце дня недопустимо оставлять на музыкальных инструментах, в шкафах для музыкальных инструментов, в гардеробе мусор, бумаги, личные вещи, одежду и обувь.

4.39. Недопустимо оставлять крупногабаритные музыкальные инструменты на полу в коридорах и на лестницах.

4.40. По окончании занятий, работ, проводимых в помещениях МГИМ им. А.Г. Шнитке, ключи от помещений сдаются на пост выдачи ключей (пост охраны). Хранение и выдача ключей осуществляются в порядке, установленном Институтотом.

4.41. После окончания занятий обучающиеся забирают свою одежду, обувь и вещи из гардероба, переодеваются и покидают Институт, соблюдая правила вежливости.

4.42. За выполнение Правил внутреннего распорядка и режима занятий ответственны все обучающиеся.

5. Нормы поведения.

5.1. Обучающиеся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения обязаны соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Института и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

5.2. Во время учебных и практических занятий обучающиеся соблюдают порядок, установленный их преподавателем, обеспечивающий достижение всеми обучающимися целей и задач проводимого занятия.

5.3. Каждый обучающийся при нахождении в МГИМ им. А.Г. Шнитке или при выполнении им учебных обязанностей обязан:

5.3.1. Приветливо, доброжелательно и уважительно относиться ко всем обучающимся и работникам Института;

5.3.2. При общении с обучающимися и работниками Института в конфликтной ситуации находить оптимально корректное решение;

5.3.3. Не допускать употребления экспрессивных или жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах, раздражения, крика.

5.4. Независимо от культурных и религиозных традиций, обучающиеся должны находиться на территории МГИМ им. А.Г. Шнитке в светской одежде, иметь опрятный внешний вид, соблюдать в одежде деловой стиль. Ношение маек, трико, пляжной и домашней одежды и обуви, одежды и обуви, способной испачкать помещения или других обучающихся и работников, запрещено.

5.5. На территории и в помещениях Института обучающимся запрещается:

5.5.1. Курить, употреблять запрещенные вещества, курительные смеси, использовать электронные сигареты, вейпы, электронные испарители;

5.5.2. Организовывать азартные игры и принимать в них участие;

5.5.3. Кричать, употреблять нецензурную лексику, создавать шум, мешающий учебному процессу и работе сотрудников Института;

5.5.4. Играть на музыкальных инструментах на лестницах и лестничных пролетах, под лестницами и возле технических помещений в Институте;

5.5.5. Во время проведения учебных занятий играть на музыкальных инструментах в коридорах Института;

5.5.6. Приносить в Институт, передавать любые жидкости в стеклянной таре и все виды алкогольных напитков;

5.5.7. Приносить в Институт, передавать, использовать наркотические и психотропные вещества (за исключением случаев, определенных медицинскими показаниями), одурманивающие и сильнодействующие вещества, согласно перечню постановления Правительства Российской Федерации от 29.12.2007 № 964;

5.5.8. Распивать алкогольные напитки, находиться на территории и в зданиях Института в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

5.5.9. Приносить, передавать, использовать взрывчатые и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие, газовые баллончики, колющие и режущие предметы, предметы с помощью которых можно нанести ущерб имуществу (бритвенные лезвия, битое стекло, предметы для резки, пилы и т.п.), боеприпасы, газовые патроны, взрывчатые вещества (тротил, аммониты, пластиды, порох и т. д.), взрывные устройства, дымовые шашки, сигнальные ракеты;

5.5.10. Приносить в Институт имитаторы и муляжи оружия и боеприпасов, предметы, которые могут быть использованы в качестве огнестрельного или холодного оружия, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;

5.5.11. Приносить в Институт, передавать, использовать пиротехнические изделия (фейерверки; бенгальские огни, салюты, хлопушки и т.п.); механические, аэрозольные распылители и другие устройства, снаряженные слезоточивыми или раздражающими веществами, электрошоковые устройства; легковоспламеняющиеся, пожароопасные материалы, предметы, жидкости и вещества;

5.5.12. Приносить в Институт, передавать, использовать ядовитые и отравляющие вещества, оказывающие токсическое воздействие на организм человека, едкие и коррозирующие вещества, радиоактивные материалы и вещества;

5.5.13. Нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы, правила пожарной безопасности и охраны труда, иные нормы законодательства Российской Федерации, направленные на обеспечение безопасности граждан, охрану жизни и здоровья;

5.5.14. Портить имущество Института (в том числе музыкальные инструменты, сценический и концертный инвентарь) и (или) использовать его не по назначению;

5.5.15. Без соответствующего разрешения руководства Института или материально-ответственных лиц Института перемещать из помещения в помещение мебель, предметы, оборудование и другие материальные ценности;

5.5.16. Совершать действия, нарушающие чистоту и порядок, наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения руководства Института;

5.5.17. Находиться в зданиях Института, в том числе на занятиях, в верхней одежде и (или) головных уборах, а также при передвижении по зданиям Института носить верхнюю одежду в руках;

5.5.18. Оставлять одежду и личные вещи вне гардероба и мест, предназначенных для их хранения;

5.5.19. Загораживать проходы, создавать помехи для движения людей;

5.5.20. Самостоятельно проникать в закрытые учебные помещения и (или) иные объекты инфраструктуры, брать ключи от помещений без записи в журнале на посту выдачи ключей, а также оставлять ключи в классе или закрывать класс и уносить ключи с собой;

5.5.21. Осуществлять профессиональную кино-, фото-, видеосъемку и аудиозапись в помещениях и на территории Института без разрешения руководства Института;

5.5.22. Осуществлять видео, фотосъемки, аудиозапись без разрешения преподавателя или руководства Института;

5.5.23. Использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома руководства Института;

5.5.24. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;

5.5.25. Использовать средства мобильно связи во время проведения занятий, промежуточной и итоговой аттестации и иных официальных мероприятий;

5.5.26. Проносить в здания МГИМ им. А.Г. Шнитке скутеры, гироскутеры, велосипеды, роликовые коньки, скейты и другие средства транспортного и спортивного назначения, прикреплять средства передвижения к оградкам и зданию Института, за исключением специальной парковки на территории Института;

5.5.27. Проносить в здания и на территорию МГИМ им. А.Г. Шнитке дроны, игрушки, собранные по образцу беспилотных летательных аппаратов;

5.5.28. Передавать магнитную карту (электронный пропуск) для прохода в Институт, зачетную книжку, студенческий билет другим лицам, пропускать по своей магнитной карте иных лиц.

5.6. Требования руководства Института и сотрудников охранного предприятия при осуществлении охраны, направленные на поддержание порядка и безопасности в Институте, обязательны для исполнения обучающимися Института.

6. Ответственность обучающихся

6.1. За неисполнение или нарушение Устава МГИМ им. А.Г. Шнитке, настоящих Правил, Положения о студенческом общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление.

6.2. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания руководство Института учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, имеющиеся дисциплинарные взыскания, а также мнение Студенческого совета,

представительных органов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска.

6.5. До применения меры дисциплинарного взыскания МГИМ им. А.Г. Шнитке должен затребовать от обучающегося письменное объяснение по существу допущенного нарушения. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения мер дисциплинарного взыскания.

6.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 6.4. настоящих Правил, а также времени на учет мнения Студенческого совета, представительных органов обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня предоставления ректору мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

6.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет из МГИМ им. А.Г. Шнитке, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Институте, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Института, а также нормальное функционирование Института.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.8. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.9. Институт незамедлительно обязан проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МГИМ им. А.Г. Шнитке, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

6.10. Дисциплинарные взыскания к обучающимся применяются по мотивированному представлению руководителя структурного подразделения и (или) по инициативе кафедр по общим правилам дисциплинарной ответственности обучающихся.

Применение к обучающимся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора МГИМ им. А.Г. Шнитке, который доводится руководителем структурного подразделения до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Институте.

Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

Сведения о применении дисциплинарного взыскания вносятся в личное дело обучающегося.

6.11. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.12. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Институте и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

6.14. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.15. Ректор Института до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять его с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Студенческого совета, представительных органов обучающихся или совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.16. Мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления из Института применяется исключительно по решению ректора по представлению полномочных руководителей соответствующих подразделений.

6.17. Применение к обучающемуся по договору об оказании платных образовательных услуг мер дисциплинарного взыскания является основанием для лишения обучающегося предоставленной ему скидки по оплате обучения.

6.18. Основания для отчисления лиц, обучающихся в Институте, в том числе в случае совершения ими противоправных действий, определяются Уставом Института, Положением о порядке отчисления, перевода и восстановления и другими локальными нормативными актами Института.

6.19. Обучающийся может быть отчислен из Института:

6.19.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

6.19.2. Досрочно, по следующим основаниям:

6.19.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

6.19.2.2. По инициативе МГИМ им. А.Г. Шнитке в следующих случаях:

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (за нарушение Устава, Правил внутреннего учебного распорядка и иных локальных нормативных актов Института);

- в случае нарушения условий договора (неоплата обучения в установленные договором сроки) для обучающихся на местах по договорам об образовании с оплатой стоимости обучения, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действия/бездействия обучающегося;

- в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана (за академическую неуспеваемость (задолженность));

- в случае установления нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Институт;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.20. За совершение в МГИМ им. А.Г. Шнитке нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному или иному взысканию,

налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по представлению МГИМ им. А.Г. Шнитке.

6.21. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества (в том числе музыкальных инструментов) Института, за нарушение правил его хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся несут материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства Российской Федерации.

7. Меры поощрения, порядок их применения

7.1. За особые успехи в учебной, творческой деятельности, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни Института для обучающихся устанавливаются следующие меры поощрения:

- 7.1.1. Объявление благодарности;
- 7.1.2. Награждение грамотой;
- 7.1.3. Награждение ценным подарком;
- 7.1.4. Выдача премии;
- 7.1.5. Назначение повышенной стипендии;
- 7.1.6. Присвоение звания победителя конкурса;
- 7.1.7. Досрочное снятие ранее наложенного взыскания.

7.2. Поощрение объявляется приказом ректора и доводится до сведения обучающегося. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

7.3. Поощрения материального характера применяются в пределах имеющихся средств Института.

7.4. Обучающиеся в Институте, особо отличившиеся в учебе, научной работе, могут быть представлены к назначению именных стипендий, в том числе стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также к иным наградам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными нормативными актами и отраслевыми положениями.

Кандидатуры обучающихся, представляемые Институтом к наградам в государственные и иные компетентные органы, обсуждаются в органах студенческого самоуправления и должны быть рекомендованы ими.