

**ИНФОРМАЦИЯ О ВОЗМОЖНОСТИ ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЯ И НЕОБХОДИМЫХ
ДОКУМЕНТАХ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ,
ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ
В МГИМ им. А.Г. ШНИТКЕ**

Документы, необходимые для поступления, предоставляются одним из следующих способов:

1) Предоставляются лично (Документы представляются поступающим или доверенным лицом. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (доверенное лицо), может осуществлять представление в организацию документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия поступающего, при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий.) Поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

2) Направляются в электронной форме посредством электронной информационной системы Института - Личный кабинет абитуриента МГИМ им.А.Г.Шнитке.

3) Направляются через операторов почтовой связи.

Документы, представляются в Приемную комиссию Института по адресу: 123060, г. Москва, ул. Маршала Соколовского, 10.

В случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям Правил Приема Института, документы не регистрируются.

Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.